

# Vedtægter for Carl Nielsen - Hallen

## NAVN.

### § 1.

“Carl Nielsen - Hallen” er en selvejende institution med hjemsted i Fåborg - Midtlyn Kommune.

## FORMÅL.

### § 2.

Institutionens formål er at drive “Carl Nielsen - Hallen” til gavn for idrætten. Den kan benyttes af kommunen, egnens foreninger og andre interesserede.

### § 3.

De nødvendige indtægter for “Carl Nielsen - Hallens drift til veje - bringes ved udlejning.

Fortrinsret har kommunen og egnens idrætsforeninger. Det tilstræbes, at “Carl Nielsen - Hallen” også danner ramme om kulturelle foranstaltninger, der er af betydning især for ungdommens fritidsinteresser. Det er tilladt institutionen at bestemme, at “Carl Nielsen - Hallen” også kan benyttes til møder, udstillinger, koncerter o. lign.

## REPRÆSENTANTSKABET.

### § 4.

Institutionen ledes af et repræsentantskab, som skal sammensættes på følgende måde:

a.

2 medlemmer fra hver idrætsaktiv forening/afdeling.

b.

1 medlem fra hver idrætsforening, der ikke er ugentlig bruger af hallen.

c.

1 repræsentant fra hver skole.

De under pkt. a.

-

c. hørende foreninger og skoler er kun dem der har hjemsted i Nr. Lyndelse og/eller Nr. Søby sogne.

Nye foreninger skal søge optagelse senest 4 uger førend et ordinært repræsentantskabsmøde.

Repræsentantskabet er valgt for en 4 - årig periode, til og med første ordinære repræsentantskabsmøde (forårsmøde) efter et kommunalbestyrelsesvalg.

Såfremt en forening eller skole ønsker at have en anden repræsentant og/eller suppleant i repræsentantskabet, skal anmodning fremsendes skriftligt til formanden for repræsentant - skabet senest 14 dage førend et ordinært repræsentantskabsmøde.

Repræsentantskabet træffer afgørelse i alle større økonomiske og principelle anliggende efter indstilling fra bestyrelsen og skal godkende “Carl Nielsen - Hallen”s budget og årsregnskab.

Udtrædelse af repræsentantskabet i valgperioden skal godkendes af repræsentantskabet. Hver forening eller institution vælger suppleanter. Ved formandens eventuelle udtræden af repræsentantskabet inden for valgperioden fungerer næstformanden som formand indtil næste repræsentantskabsmøde, hvor repræsentantskabet vælger ny formand.

Idrætsaktiv er foreninger der ugentligt bruger hallen hele sæsonen. Dette vil give følgende repræsentation:

a.

Nr. Lyndelse Badminton: 2 personer  
Håndbold: 2 personer  
Fodbold: 2 personer  
Volleyball: 2 personer  
Nr. Søby Badminton: 2 pers.

b.

Nr. Lyndelse – Søby IF 1 person  
Atletik: 1 person  
Gymnastik: 2 person  
Nr. Søby Boldklub.: 1 pers.  
Nr. Lyndelse Friskole.: 1 pers.  
Carl Nielsen Skolen.: 1 pers.  
I alt: 15 personer

## § 5.

Formanden indkalder til ordinære repræsentantskabsmøder med udsendelse af dagsorden for disse til repræsentantskabets medlemmer samt formændene for de enkelte idrætsforeninger, senest 1 måned før deres afholdelse. Formanden eller mindst 4 medlemmer kan til enhver tid forlange indkaldt til ekstraordinært møde. Formanden har indkaldelsespligten. Ved formandens fravær påhviler det næstformanden at indkalde til mødet. Mødet ledes af formanden - i dennes fravær af næstformanden.

Der afholdes hvert år 2 ordinære møder, et i tidsrummet 1. marts - 1. maj (forårsmøde),

og et i tidsrummet 1. september - 1. november (efterårsmøde).

De år, hvori der tiltræder et nyt repræsentantskab afholdes ordinært repræsentantskabsmøde med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent og stemmetællere.
2. Godkendelse af ud - og indtrædelse af repræsentantskabet, herunder suppleanter.
3. Beretning af:
  - a. formanden for det afgående repræsentantskab.
  - b. formanden for bestyrelsen.
4. Regnskab for det forløbne år.
5. Indkomne forslag (skal være formanden i hænde senest 14 dage før).
6. Valg af:
  - a. Formand (selvskrevet medlem af bestyrelsen).
  - b. Næstformand.
  - c. Bestyrelse, jfr. § 6.
7. Eventuelt.

Det afgående repræsentantskab stemmer om / godkender punkterne 1. - 4.

Det tiltrædende repræsentantskab stemmer om / godkender punkterne 1. - 2. og 5. - 7.

Dagsorden for øvrige ordinære forårsmøder, skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og stemmetællere.
2. Godkendelse af ud - og indtrædelse af repræsentantskabet, herunder suppleanter.
3. Beretning af:
  - a. formanden for repræsentantskabet.
  - b. formanden for bestyrelsen.
4. Regnskab for det forløbne år.
5. Indkomne forslag (skal være formanden i hænde senest 14 dage før).
6. Valg jfr. § 6.
7. Eventuelt.

Dagsorden for efterårsmøderne skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent og stemmetællere.
2. Godkendelse af ud - og indtrædelse af repræsentantskabet, herunder suppleanter.
3. Beretning af:
  - a. formanden for repræsentantskabet.
  - b. formanden for bestyrelsen.
  - c. kassereren.
4. Godkendelse af budget for det kommende år.

5. Indkomne forslag (skal være formanden i hænde senest 14 dage før).
6. Eventuelt.

Vedtægtsændringer besluttet af repræsentantskabet efter indstilling fra bestyrelsen. Vedtægtsændringer træffes ved 2/3 stemmeflertal, dog skal mindst halvdelen af repræsentantskabet være mødt, for at mødet kan være beslutningsdygtigt, ellers indkaldes til ekstraordinært møde, hvor ændringer besluttet ved simpelt stemmeflertal af de fremmødte.

Ved ordinære møder gælder simpelt flertal, såfremt halvdelen er mødt, ellers indkaldes til ekstraordinært møde, hvor beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal af de fremmødte.

Ved repræsentantskabsmøderne føres en af formanden autoriseret protokol, der efter hvert møde underskrives af formanden og dirigenten.

## **VALG AF BESTYRELSE.**

### **§ 6.**

Ifølge § 5 vælger repræsentantskabet en bestyrelse på 7 medlemmer samt suppleanter således:

- a. Formanden for repræsentantskabet (selvskrevet medlem af bestyrelsen).
- b. 6 af repræsentantskabets medlemmer.
- c. 2 suppleanter for de i punkt b. valgte.
- d. 3 revisorer jfr. § 10. ad b. der vælges 3 hvert år for 2 år.

De under punkt c. og d. vælges hvert år.

De i ulige årstal valgte medlemmer fungerer i bestyrelsen valgperioden ud, selvom der har været valg til repræsentantskabet og disse ikke har opnået genvalg.

Formanden for repræsentantskabet indkalder til første bestyrelsesmøde, hvor bestyrelsen konstituerer sig med:

1. Formand.
2. Næstformand.
3. Sekretær.
4. Kasserer.

Ingen kan beklæde formandsposten i både repræsentantskab og bestyrelse. Ved bestyrelsesformandens eventuelle udtræden inde for valgperioden, ny konstituerer bestyrelsen sig på første efter - følgende

Ordinære møde. Den afgående bestyrelse fungerer uanset nyvalg til repræsentantskabet, indtil ny bestyrelse har konstitueret sig.

Såvel repræsentantskabet som bestyrelse kan nedsætte Nødvendige udvalg i og/eller uden for repræsentantskabet.

## **BESTYRELSENS OPGAVER OG BEFØJELSER.**

### **§ 7.**

Bestyrelsen varetager hallens drift og udlejning og er ansvarlig over For repræsentantskabet. Bestyrelsen afholder normalt møde en gang om måneden. Formanden eller 4 medlemmer af bestyrelsen

kan til enhver tid forlange afholdt ekstraordinært møde.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Til gyldig beslutning kræves almindelig stemmeflertal - ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.

På bestyrelsens møder føres en protokol over vedtagne beslutninger, der underskrives af de mødte medlemmer.

### **§ 8.**

Bestyrelsen ansætter halinspektøren, der har ansvaret for den

daglige drift af hallen.

#### **§ 9.**

Regnskabsåret er kalenderåret.

Regnskabet skal indeholde driftsregnskab og status og skal i øvrigt udføres således, at det klart viser indtægter og udgifter for hver art af institutionens virksomhed. Bestyrelsen skal til enhver tid have adgang til samtlige bilag vedrørende regnskabet.

#### **§ 10.**

Regnskabet skal revideres af 3 af repræsentantskabet valgte revisorer. Heraf skal den ene være registreret eller Kommunernes Revisionsafdeling, og de andre valgt blandt repræsentantskabets medlemmer. Sidstnævnte skal ved gennemgang påse, at institutionen ikke påføres unødvendige og urimelige udgifter.

#### **§ 11.**

Hallen tegnes, af formand, kasserer og et bestyrelsesmedlem. Forså vidt angår salg eller pantsætning, af den samlede bestyrelse. Bestyrelsen fastsætter nærmere regler for tegningsret for hallens daglige leder og meddeler prokura.

#### **VEDTÆGTSÆNDRINGER.**

#### **§ 12.**

Vedtægtsændringer følger reglerne i § 5 næstsidste afsnit. Tvivlsspørgsmål med hensyn til fortolkning af vedtægterne afgøres af bestyrelsen med repræsentantskabets efterfølgende godkendelse. Denne afgørelse træffes ved simpelt stemmeflertal. Bestyrelsen bemyndiges til at foretage sådanne ændringer i foranstående vedtægter, som måtte blive krævet af de offentlige myndigheder.

#### **OPHØR.**

#### **§ 13.**

Ved evt. likvidation af institutionen anvendes dennes midler i første række til betaling af gæld. Er der derefter midler i behold, anvendes disse efter bestyrelsens skøn med efterfølgende godkendelse af repræsentantskabet jfr. institutionens formål eller andet kulturelt eller socialt arbejde.

Således vedtaget på repræsentantskabsmødet den

28. oktober 1997 med ændringer den

26. marts 1998

5. oktober 1998

29. oktober 2003

20. marts 2006

19. april 2018

25. oktober 2018